

市政务服务和大数据管理局2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年度，在市政务公开办的领导和支持下，我局认真加强政务公开工作的组织推进工作，加大政府信息公开的宣传力度，完善政务的各项制度，扩展政府信息公开内容，规范政府信息公开申请处理程序，政府信息公开工作取得了一些进步，使广大人民群众对粮食工作的知情权、参与权和监督权得到保障，树立了良好的形象。

（一）信息公开工作机制进一步完善。我局进一步健全完善了政府信息公开工作相关制度，建立了由办公室牵头，其他科室参与的信息公开协调工作机制；及时更新完善信息公开指南和目录，对我局的政府信息公开目录的内容、公开形式、公开时限、公开范围、公开程序、公开责任部门等都作了明确规定，确保政府信息公开工作有章可循。

（二）信息公开工作进一步规范。进一步完善“五公开”工作机制，将“五公开”工作要求落实到公文办理和会议办理程序；严格按照党中央国务院和市委市政府文件要求，进一步完善了相关工作制度，优化政务公开工作流程，实现了“公开为常态、不公开为例外”的工作局面。制定完善了《政府信息公开工作制度》、《政府信息发布协调机制公开制度》，《政府信息公开保密审查制度》《信息公开政策解读制度》《洛阳市政务服务和大数据管理局舆情应急处置预案》等制度，规范了办文、保密审查、主动公开、依申请公开、政策解读、信息发布等工作。对公开信息实行审批发布制度，严把政治关、文字关、数据关和保密关，保障了信息的准确性、时效性、保密性、合法性，信息公开工作进一步规范；进一步规范了依申请公开的受理、处理和答复等环节的运行程序，确保能够按规定及时作出答复。

（三）信息公开渠道方式进一步丰富。我局及时在洛阳市政务服务和大数据管理局微信上发布政务动态、重要政策等信息，不断创新信息公开形式，用多媒体的语言、多渠道的传播展现有温度的政务服务和大数据。通过政务服务网推进政务服务事项公开，及时准确将政策意图传递给市场和企业。所有政务服务事项均公开了办理范围、运行流程、材料目录、法定办理时限、承诺办结时限等服务事项和清单。

（四）信息公开服务能力进一步提升。积极开展信息公开工作相关培训，将信息公开工作、信息公开保密审查等作为培训重点，切实提高信息公开工作业务水平；主动做好重点事项公开，加强主要经济数据等当前社会和群众关注的重点事项公开，增强公开内容的针对性；做好行政权力运行和财政资金等信息公开，及时公开“三公”经费信息。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0

	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	0	1
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		1	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题。

- 一是思想认识有待提高。对政务公开重视程度不够，没有从贯彻“四个全面”战略布局和打造法治政府、创新政府、廉洁政府和服务型政府的高度，深刻认识全面推进政务公开工作的重要性和紧迫性，一些群众关注的热点、重点问题公开不及时、不全面、不真实。
- 二是制度建设有待加强。政务公开工作的体制机制需要进一步理顺，一些重要领域和关键环节的制度还不健全。
- 三是载体平台有待完善。高度共享、无缝对接的信息平台还需要加快建立，对平台建设重视不够、投入不足、办法不多，政务服务“最后一公里”问题依然存在。
- 四是素质能力有待提升。一些人在运用新媒体、特别是在政务舆情回应方面能力欠缺，政务公开工作人员的整体业务水平需要进一步提高。

(二) 改进措施。在下一步工作中，我局将采取以下措施积极改进，推动政府信息公开工作扎实有效开展。

- 一是强化公开意识，树牢服务理念。以“公开为常态，不公开为例外”的要求，增强全系统的政务公开意识，尊重和保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权，积极打造行政规范、运转协调、公正透明、廉洁高效的政府管理体制，更加有效地推进政务公开工作。
- 二是加大公开力度，增强公开实效。认真梳理完善政务信息公开目录，健全政务信息公开工作制度，规范政务信息公开工作行为。围绕重点领域、重点项目，突出问题导向和民生关切，继续重点推进与社会发展和市民生活密切相关的政务信息公开。以政府信息公开带动办事公开，以办事公开带动便民服务。
- 三是加强培训交流，提高业务能力。继续加大培训力度，采取集中授课、开办讲座等多种形式，扩大培训层面，提升政务公开工作人员的业务能力；加强交流学习，积极借鉴其它先进城市和部门的成功经验，不断提升我局政务公开工作水平。

四是强化目标考核，加大督查力度。严格执行政务公开的目标考核和各项工作制度，完善责任追究制度，建立健全政务公开监督检查机制，落实督查通报制度。

六、其他需要报告的事项

无