

县人力资源和社会保障局2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

- 一、认真贯彻《政府信息公开条例》，建立健全政务公开机制
- (一) 明确责任分工，确保政务公开组织到位。我局始终将政府信息与政务公开摆在全局工作的重要位置，切实加强组织领导，做到常议常抓、抓实抓好。一是坚持主要领导亲自抓、分管领导具体抓、职能部门抓落实，及时调整健全政府信息与政务公开机构领导小组和工作人员。局一把手亲自担任政府信息和政务公开第一责任人，领导小组经常性地研究政府信息与政务公开工作，并结合不同时期政务公开工作重点，提出新的工作要求。二是我局各部门坚持将政府信息与政务公开工作纳入年度工作计划，根据年度工作目标和上级有关要求，制定本单位推行政务公开工作计划和工作措施，并抓好工作落实，切实提高我局工作的透明度和行政效能。三是进一步强化政府信息与政务公开意识，坚持把做好政府信息和政务公开工作作为转变工作作风、提高工作效率的切入点和重要抓手，纳入机关年度考核内容，明确考核标准，定期考评检查。
- (二) 制度保障到位。结合人社部门工作特点，制定完善了政务公开的主体制度和配套制度。在主体制度方面，明确了政务公开的指导思想、基本原则、对象范围、工作程序、保障措施等；在此基础上，建立健全了公开承诺服务、评议和举报、监督和考核、重大事项报告等各项政务公开配套制度，保障了政务公开工作的顺利实施。为深入推进全县人社系统网上政务公开，着力打造优质、高效、清正的政务服务环境和干事创业环境充分做好制度保障。
- 二、积极落实就业扶持政策解读和发布多形式多渠道帮扶促就业
- (一) 加强政策宣传。为了加大就业、创业部门电子政务工作的宣传力度，拓宽查询就业服务行政部门电子政务发展的政策文件和进展情况的渠道，打开了解就业、创业电子政务领域的新技术、新进展的窗口，打造就业、创业战线之间的互动交流平台。
- (二) 全面落实就业扶持政策。根据《中华人民共和国就业促进法》、《洛阳市公益性岗位管理暂行办法》等文件规定，进一步明确资金使用重点，畅通资金支出渠道，完善资金使用监管机制，充分发挥了就业资金在促进就业、推动发展方面的支持和保障作用。
- (三) 积极实施就业援助。将城镇零就业家庭、下岗失业人员、“4050”人员以及就业困难家庭中的大学生等群体作为重点援助对象，组织开展了以“送政策、送岗位、送服务、送技能、送温暖”为主要内容的就业援助活动，采取购买公益性就业岗位安置、落实优惠政策重点扶持、开展自主创业促进就业等措施，帮助困难群体实现就业，2021年，全县共完成城镇新增就业12253人。
- (四) 加强技能培训鉴定。坚持以市场需求为导向，通过职业院校培训、行业系统培训、企业重点培训等多种形式开展技能培训，切实提高劳动者技能素质。加强对技能培训机构、技能鉴定机构的监督管理，以职业学校、新生劳动力、农民工为重点，组织职业技能培训和职业技能鉴定。2021年，全县共组织开展农村劳动力职业技能培训22673人。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	3		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	2		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况					
	自然人	法人或其他组织				
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他

一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

虽然我局在政务信息公开工作中做了大量的工作，取得了一定成效，但与上级的期望和要求相比，还存在一定差距和不足，具体表现在：一是公开的形式不够灵活、缺乏特色。二是阵地建设还有待于进一步完善。

六、其他需要报告的事项

在今后的工作中，我们将按照政务信息公开工作的要求，持之以恒，抓好落实，使政务公开工作成为一种长效机制，进一步拓展政务公开的内容，规范公开的程序和方法，提高政务公开工作的水平，不断促进我局各项工作的健康发展。

